

## 事業収支予算書（必須）例

※以下の例は、北とびあ・つつじホールで1回開催した場合の公演を想定しています。  
 ※支出額が収入額を上回る計画の場合は、補填方法も含めた収支をご記入ください。  
 ※書き方・項目は一例です。

### （収入）

（単位：円）

チケット収入	(チケット収入など) 一般) 3,000 円×150 枚=450,000 円 割引) 2,500 円×150 枚=375,000 円
助成金	〇〇〇財団（申請中） 145,000 円
<b>収入合計</b>	<b>970,000円</b>

### （支出）

企画制作費	35,000 円
出演費	70,000 円×8 名=560,000 円
音響・照明費	0 円
楽器レンタル費	100,000 円（フォルテピアノ 1 台。運搬・調律費含む）
楽器調律費	0 円（レンタル費欄に記載）
チラシ・プログラム 制作費	40,000 円（チラシ・プログラムデザイン費） 30,000 円（チラシ印刷費／〇〇枚） 5,000 円（プログラム印刷費／〇〇部）
チケット販売手数料	0 円
スタッフ人件費	50,000 円
通信費	10,000 円
交通費	30,000 円（演奏者 1 名が関西在住のため）
宿泊費	15,000 円
運搬費	0 円（レンタル費欄に記載）
雑費	15,000 円
広告宣伝費	50,000 円
練習場所代	30,000 円
<b>支出合計</b>	<b>970,000 円</b>

※必要に応じて項目を追加・変更してください。